

MODULO DI DELEGA PER IL RITIRO DELL'ALUNNO/A MINORENNE

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Io/i sottoscritto/i:

- **Genitore 1:** _____ Nato/a a _____ il ___/___/___
C.F. _____
- **Genitore 2 (se presente):** _____ Nato/a a _____ il ___/___/___
C.F. _____

Genitori esercenti la responsabilità genitoriale dell'alunno/a:

Nome e Cognome dell'alunno/a: _____ **Classe:** _____ **Sezione:** _____**Plesso:** _____**DELEGO/DELEGHIAMO** al ritiro dell'alunno/a da scuola le seguenti persone:

- ♦ **1. Persona Delegata**
 - Nome e Cognome: _____
 - Data di nascita: //____
 - C.F.: _____
 - Tipo documento: _____
 - N. documento: _____
 - Rilasciato da: _____ il //____
 - Legame con il minore: _____
- ♦ **2. Persona Delegata (facoltativa)**
 - Nome e Cognome: _____
 - Data di nascita: //____
 - C.F.: _____
 - Tipo documento: _____
 - N. documento: _____
 - Rilasciato da: _____ il //____
 - Legame con il minore: _____
- ♦ **3. Persona Delegata (facoltativa)**
 - Nome e Cognome: _____
 - Data di nascita: //____
 - C.F.: _____
 - Tipo documento: _____
 - N. documento: _____
 - Rilasciato da: _____ il //____
 - Legame con il minore: _____
- ♦ **4. Persona Delegata (facoltativa)**
 - Nome e Cognome: _____
 - Data di nascita: //____
 - C.F.: _____
 - Tipo documento: _____
 - N. documento: _____
 - Rilasciato da: _____ il //____
 - Legame con il minore: _____

DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITÀ GENITORIALE**Firma di entrambi i genitori:**

(Firma 1) _____ (Firma 2) _____

Firma di un solo genitore (Firmare se applicabile):

Il/La sottoscritto/a _____, genitore esercente la responsabilità genitoriale dell'alunno/a _____, **dichiara, ai sensi dell'art. 316 del Codice Civile**, di esercitare la responsabilità genitoriale in modo congiunto e di **essere a conoscenza dell'obbligo di informare l'altro genitore** delle decisioni che riguardano il minore _____, assumendosene ogni responsabilità.

(Firma di un Genitore) _____

Dichiariamo di essere consapevoli che:

- Il personale scolastico **verificherà l'identità** del delegato mediante documento valido.
- La presente delega è **valida per l'intero anno scolastico** salvo revoca scritta.
- I dati delle persone delegate saranno trattati **secondo la normativa vigente in materia di privacy (Regolamento UE 2016/679 - GDPR)**.

Data: ____ / ____ / _____

Firma dei genitori/tutori: _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 - GDPR)

Titolare del trattamento:

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Rita Levi Montalcini" - Bellaria Igea Marina (RN) - Prof.ssa Paola Fabbri

Finalità del trattamento:

Gestione delle deleghe per il ritiro degli alunni minorenni da parte di terzi, per garantire la sicurezza e il corretto svolgimento delle attività scolastiche.

Base giuridica:

Art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR - trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.

Tipologia di dati trattati:

- Dati identificativi del minore e del genitore/tutore;
- Dati anagrafici, codice fiscale e dati del documento di identità delle persone delegate.

Modalità di trattamento:

I dati saranno trattati in forma cartacea e/o digitale da personale autorizzato e non saranno diffusi. La conservazione avverrà per il tempo strettamente necessario alla finalità sopra indicata.

Diritti dell'interessato:

I soggetti interessati possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 15-22 del GDPR, tra cui: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione e opposizione al trattamento, contattando il Titolare.

Firma per presa visione dell'informativa

Firma dei genitori/tutore: _____